

УСТАВ
НА
СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ
БЪЛГАРСКА АСОЦИАЦИЯ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТИ

Приет на учредително събрание, състояло се в гр. София на 10.04.2002 г.
Изменен на Общо събрание, състояло се в гр. София на 11.09.2004 г.
Изменен на Общо събрание, състояло се в гр. София на 12.12.2009 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл. 1. (1) Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

(2) Дружеството отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3) Членовете на сдружението не отговарят за задълженията на сдружението.

(4) Членовете отговарят за внасяне на дължимите членски вноски.

Наименование

Чл. 2. (1) Наименованието на сдружението е “Българска асоциация по управление на проекти”.

(2) Наименованието на клоновете на сдружението се образува като към наименованието на сдружението се добавя указанието "клон" и населеното място, където е седалището на клона. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3. Седалището и адресът на сдружението са: гр. София, област Столична, община Слатина, ж.к. Хр. Смирненски, бл. 11, ет. 3, ап. 9.

Срок

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Определяне на дейността

Чл. 5. Сдружението осъществява дейност в частна полза.

Основни цели на сдружението

Чл. 6. Основни цели на сдружението са:

1. Да представлява интересите на ръководителите и експертите, свързани с управлението на проекти, в бизнеса, държавните институции и местните власти и неправителствените организации.
2. Да насърчава и подпомага научната, образователната и практическата дейност в областта на управлението на проекти.
3. Да работи за въвеждането на високи професионални стандарти при управлението на проекти и за утвърждаване на професията “ръководител на проекти” като висококвалифицирана и специфична професия с приложение във всички области на човешка дейност.
4. Да съдейства за подготовка и осъществяване на проекти, които допринасят за устойчиво развитие на България.

Средства за постигане на целите на сдружението

Чл. 7. Средствата, с които сдружението ще постига своите цели, са:

1. Поддържане на контакти и взаимодействие с други организации и институции по проблемите на управлението на проекти.
2. Въвеждане на система за легитимна сертификация на специалисти по управление на проекти в съответствие с изискванията на Международната асоциация по управление на проекти.
3. Разработване и прилагане на програми за обучение на специалисти по управление на проекти на всички нива.
4. Организиране на конференции, симпозиуми и учебни семинари по управление на проекти.
5. Въвеждане на дисциплини по управление на проекти във висшите училища.
6. Издаване и разпространяване на публикации, свързани с целите на сдружението.
7. Организиране и финансиране на други позволени от закона дейности, свързани с целите на сдружението.
8. Обмен на информация и опит и подпомагане на въвеждането на информационни технологии при управлението на проекти.

II. ЧЛЕНСТВО

Членски права и задължения

Чл. 8. (1) Членуването в сдружението е доброволно. Членове могат да бъдат дееспособни физически и юридически лица.

(2) Членовете на сдружението са редовни и почетни.

(2) Редовен член на сдружението може да бъде всяко дееспособно юридическо лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос, както и всяко дееспособно физическо лице с професионална квалификация или опит в управлението на проекти, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

(4) Почетен член може да стане всяко дееспособно физическо лице със значителен принос за постигане целите на сдружението.

Чл. 9. Всеки член на сдружението има право:

1. да участва в дейността на сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избран в неговите органи на управление;
3. да осъществява контрол върху работата на сдружението и органите на управление;
4. да бъде информиран за дейността на сдружението;
5. да се ползва от имуществото на сдружението във връзка с дейността на сдружението, както и да се ползва от резултатите от дейността му.

Чл. 10. Всеки член на сдружението е длъжен:

6. да внася членския си внос;
7. да спазва Устава на сдружението и да работи за постигане на неговите цели;
8. да работи за увеличаване на имуществото на сдружението и издигане на неговия обществен авторитет.

Чл. 11. Почетните членове се ползват от същите права и задължения, но не плащат членски внос.

Чл. 12. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено на друго лице чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

Придобиване на членство

Чл. 13. Редовните членовете на сдружението се приемат от Управителния съвет. Кандидатите отправят писмена молба до Управителния съвет, който разглежда молбата задължително в едномесечен срок. Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство. Членството се придобива след заплащане на членския внос за първата година в срок до три месеца от получаването на уведомлението за одобрение на кандидатурата.

Чл. 14. Почетните членове се приемат от Управителния съвет по предложение на един или повече от членовете на Управителния съвет.

Прекратяване на членство

Чл. 15. (1) Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до Управителния съвет на сдружението;

2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
3. с изключване;
4. с прекратяването на юридическото лице - член на сдружението;
5. при отпадане.

(2) Решението за изключване се взема от Управителния съвет на сдружението при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на сдружението.

(3) Отпадането на членство е налице при невнасяне на членския внос до края на текущата година. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството.

III. ИМУЩЕСТВО

Имущество

Чл. 16. Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

Източници на средства на сдружението

Чл. 17. (1) Всички членове на сдружението са длъжни да заплащат членски внос. Годишният членският внос е в размер на 32 лева за физическите лица и 280 лева за юридическите лица. Срокът за внасянето на членския внос е до края на месец април на текущата година. За годината в която членовете са приети, те плащат само за пълни тримесечия на тяхното членство сума пропорционална на броя на тримесечията. По желание членовете могат да плащат и по-голям от определения членски внос.

(2) Сдружението може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

Стопанска дейност

Чл. 18. (1) Сдружението извършва стопанска дейност, свързана с основния му предмет:

1. Обучение и консултации по изготвяне и управление на проекти.
2. Издаване и разпространение на литература, свързана с целите на сдружението.
3. Поддръжка на информационни бази данни и интернет-портали, свързани с целите на сдружението.
4. Подготовка и изпълнение на проекти свързани с целите на сдружението.

(2) Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.

(3) Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на сдружението.

Печалба и загуби

Чл. 19. (1) При наличие на загуби според годишния счетоводен баланс, Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на сдружението. Решението се взема с обикновено мнозинство от всички членове на сдружението.

(2) При наличие на печалба, тя се реинвестира в сдружението.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на сдружението

Чл. 20. Органите на сдружението са Общото събрание и Управителният съвет.

Състав на Общото събрание

Чл. 21. В Общото събрание участвуват всички членове на сдружението. Членовете на сдружението участвуват в Общото събрание лично или чрез представител.

Представителство

Чл. 22. (1) Членовете - юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено лице.

(2) Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

(3) Пълномощниците са издадени изрично за участие в Общото събрание на сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранието.

(4) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(5) Пълномощниците могат да представляват не повече от трима членове на Общото събрание.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 23. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на сдружението;
2. приема други вътрешни актове;
3. преобразува и прекратява сдружението;
4. избира и освобождава членовете на Управителния съвет и определя възнагражденията им;
5. назначава ликвидаторите при прекратяване на сдружението, освен в случай на несъстоятелност;
6. разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет за прекратяване на членство;
7. приема основните насоки и програми за дейността на сдружението;
8. приема бюджета на сдружението;
9. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос;
10. приема отчета за дейността на Управителния съвет;
11. отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона и Устава на сдружението;

12. освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет.

Провеждане на общо събрание

Чл. 24. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж на две години - редовно Общо събрание.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - извънредно Общо събрание.

Свикване на Общото събрание

Чл. 25. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свиква и по искане на една трета от членовете на сдружението.

(2) Ако в срок от един месец от искането за свикване на Общо събрание Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(3) Свикването се извършва чрез известяване на членовете по електронен път и писмена покана, поставена на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението, най-малко един месец преди насрочения ден.

(4) Поканата съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(5) Времето от публикуване на съобщението до откриването на Общото събрание не може да бъде по-малко от 30 дни.

Право на сведение

Чл. 26. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в офиса на сдружението най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Списък на присъстващите

Чл. 27. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

Кворум

Чл. 28. Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове. При липса на кворум Управителният съвет насрочва ново заседание в срок един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

Право на глас

Чл. 29. Всички членове имат право на един глас.

Конфликт на интереси

Чл. 30. Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на искове срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението.
3. при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

Мнозинство

Чл. 31. (1) Решението на Общото събрание се приема с мнозинство от присъстващите.
(2) За решенията по чл. 23, т. 1 и т. 3 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

Решения

Чл. 32. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата, освен когато всички членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.
(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

Протокол

Чл. 33. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол. Протоколът се води според изискванията на закона.
(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.
(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет

Чл. 34. (1) Сдружението се управлява от Управителен съвет.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 4 (четири) години.

(3) Управителният съвет е в състав от 3 (три) до 7 (седем) члена, които са членове на сдружението.

(4) Член на Управителния съвет може да бъде и юридическо лице - член на сдружението, като на заседанията на Съвета то се представлява от своя законен представител или изрично упълномощено физическо лице.

(5) Първият управителен съвет, определен в учредителния протокол е в състав от петима члена.

(6) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

Чл. 35. (1) Членовете на Управителния съвет или физическите лица, които представляват юридически лица, членове на Съвета, трябва да:

1. имат постоянно местоживееене в страната;
2. притежават подходяща професионална квалификация и опит;
3. не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

Права и задължения на Управителния съвет

Чл. 36. (1) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете и решенията, с които се предоставя право на управление на изпълнителните членове.

(2) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението и да пазят тайните на сдружението и след като престанат да бъдат членове на съвета.

(3) Управителният съвет приема правила за работата си и избира Председател от членовете си, който има продължителност на мандата равен на този на членовете на Управителния съвет.

(4) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на шест месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.

(5) Всеки член на Съвета може да поиска от Председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(6) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.

(7) Управителният съвет приема вътрешни правила на сдружението. При необходимост, Управителният съвет може да възложи текущото управление на Сдружението на Изпълнителен директор. Управителният съвет може да създава свои помощни органи като консултативни съвети и работни групи.

(8) Управителният съвет взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем за срок над една година.

- (9) Управителният съвет определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и може да възлага на свои членове отговорности за отделни области от дейността на сдружението.
- (10) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението.
- (11) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет.
- (12) Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
- (13) Управителният съвет обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.
- (14) Управителният съвет приема и изключва членове.
- (15) Управителният съвет взема решение за откриване и закриване на клонове.
- (16) Управителният съвет взема решение за участие в други организации.
- (17) Управителният съвет изготвя ежегоден финансов отчет за дейността на сдружението.

Кворум и мнозинство

Чл. 37. (1) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, лично или представлявани от друг член на съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ.

(2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство, освен в случаите предвидени в чл. 36, ал. 8 - 9 от устава, които се вземат с мнозинство от всички членове.

(3) Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4) Извън случаите, изрично посочени в този Устав, Управителният съвет взема решение единодушно за:

1. съществена промяна на дейността на сдружението;
2. съществени организационни промени;
3. дългосрочно сътрудничество от съществено значение за сдружението или прекратяване на такова сътрудничество.

Чл. 38. Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Отговорност на членовете на Управителния съвет

Чл. 39. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на сдружението.

(2) Всеки от членовете на Съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Председател на Управителния съвет

Чл. 40. Председателят на Управителния съвет:

1. представлява сдружението като има право да възлага на други членове на Управителния съвет отделни свои функции и правомощия;
2. свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
3. сключва договори от името на сдружението;
4. за определени еднократни действия Председателят може да упълномощава други лица с изрично пълномощно.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Основания за прекратяване

Чл. 41. Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. при обявяването му в несъстоятелност;
3. с решение на окръжния съд по седалището на сдружението в определените от ЗЮЛНЦ случаи.

VI. ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 42. (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на сдружението съгласно разпоредбите на Търговския закон.

VII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 43. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 44. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.